



الدليل المرجعي لقياس و تقويم
الإختبارات العملية و الشفهية
بكلية التمريض - جامعة بورسعيد





لجنة إعداد الدليل

الوظيفة	الإسم
استاذ مساعد التمريض النفسى و الصحة العقلية - كلية التمريض جامعة بورسعيد	د/ عبير السيد برمه
استاذ مساعد تمريض الأمومة و النسا و التوليد- كلية التمريض جامعة بورسعيد	د/ ميرفت جابر زغلول
استاذ مساعد التمريض الباطنى و الجراحى- كلية التمريض جامعة بورسعيد	د/ الحاجة إبراهيم الدسوقى
استاذ مساعد تمريض الأطفال- كلية التمريض جامعة بورسعيد	د/ جيهان محمود فراج
استاذ مساعد تمريض صحة الأسرة و المجتمع- كلية التمريض جامعة بورسعيد	د/ مى الغريب حسن
استاذ مساعد تمريض الأمومة و النسا و التوليد- كلية التمريض جامعة بورسعيد	د/ إسراء مصطفى عبد العاطى
مدرس مساعد إدارة التمريض- كلية التمريض جامعة بورسعيد	د/ شيماء عبد الحفيظ محمد

لجنة تحكيم الدليل

الصفة	الوظيفة	الإسم
محكم خارجى	أستاذ دكتور التشريح - كلية الطب جامعة بورسعيد	د/ عبد الرحمن محمد خليل
محكم داخلى	استاذ مساعد التمريض الباطنى و الجراحى - كلية التمريض جامعة بورسعيد	د/ منى عبد الرحمن عبد الغفار
محكم داخلى	استاذ مساعد تمريض الأطفال- كلية التمريض جامعة بورسعيد	د/ منى إبراهيم أبوزيد
محكم داخلى	استاذ مساعد التمريض الباطنى و الجراحى- كلية التمريض جامعة بورسعيد	د/ حياة محمد عبد القادر
محكم داخلى	استاذ مساعد تمريض الأمومة و النسا و التوليد- كلية التمريض جامعة بورسعيد	د/ إسراء مصطفى عبد العاطى



فهرس المحتويات:

الصفحة	الموضوع
٤	الرؤية و الرسالة و الأهداف للوحدة
٦	المقدمة
٦	الأطار النظرى لتقييم الطلاب و الإختبارات
٢١	أسس تقييم الطلاب
٢٢	معايير و ضوابط قياس الإختبارات الشفهية
٢٤	معايير و ضوابط قياس الإختبارات العملية و الاكلينيكية
٣٠	آليات تلقي و فحص الشكاوي الخاصة بنظم تقييم الطلاب و الإختبارات
٣١	آلية التعامل مع الشكاوي الخاصة بأعمال التقييم و الإختبارات من الطالب



رؤية الوحدة:

تسعى وحدة القياس والتقويم الطلابي بكلية التمريض جامعة بورسعيد على أن تكون رائدة ومتميزة في مجال القياس و التقويم وفقا لمتطلبات الجودة و الإرتقاء بمستوى الخريج لتحقيق التميز محلياً و إقليمياً من خلال تطوير و تطبيق منظومة شاملة و متكاملة لأساليب القياس و نظم التقويم و الإختبارات بكلية التمريض جامعة بورسعيد.

رسالة الوحدة:

تتمثل رسالة وحدة القياس والتقويم الطلابي بكلية التمريض جامعة بورسعيد في حشد و تكثيف الجهود لتحديث و تطوير منظومة التقويم و الإختبارات بالكلية بتطبيق معايير الجودة و اساليب التحول الرقمي لقياس مخرجات التعلم المستهدفة بالبرامج الأكاديمية لضمان قدرة الخريج على المنافسة محليا و اقليميا و اكتساب ثقة المستفيدين في سوق العمل و خدمة المجتمع، و بما يحقق رضا جميع أطراف العملية التعليمية .

أهداف الوحدة:

1. رفع الوعي على المستويين التعليمي و الإداري لنشر ثقافة القياس و التقويم بما يعزز استراتيجيات التقويم الحديثة.
2. تطوير أساليب القياس و التقويم و نظم الإختبارات بما يضمن تحقق المخرجات التعليمية المستهدفة.
3. إعداد كوادر في مجال القياس و التقويم، بتقديم تدريب مهني احترافي لأعضاء هيئة التدريس و معاونيهم بالكلية و الفئات المعنية بالمجتمع الخارجي.



4. استقطاب الخبرات فى مجال التقويم والقياس فى و مختلف مجالات اهتمام الوحدة ، لتوفير احتياجات الكلية.
5. الإشراف ومتابعة إعداد وتحديث بنوك الأسئلة للمقررات الدراسية فى ضوء مخرجات التعلم المستهدفة والمعايير الأكاديمية للبرامج الدراسية فى الكلية.
6. تحليل مخرجات أنظمة القياس والتقييم التقليدية والالكترونية، لتعزيز نقاط القوة وعلاج نقاط الضعف والسلبيات وتطوير الأداء، بما يخدم العملية التعليمية.
7. متابعة مؤشرات قياس رضا الطلاب وأعضاء هيئة التدريس باستبيانات دوريه حول نظم القياس وتقويم المتبعة وأساليب الإختبارات بالكلية.
- 8.التنسيق مع مركز ضمان الجودة بالجامعة، ومركز تطوير التعليم الجامعي، ووحدة إدارة المشروعات والمراكز ذات الصلة بالجامعة.
- 9.التواصل المستمر مع المركز القومي للقياس والتقويم، بوحدة إدارة المشروعات بوزارة التعليم العالي.
10. عقد بروتوكولات تعاون مع مراكز القياس والتقويم المناظرة بالجامعات المحلية والإقليمية من أجل تبادل الخبرات والتعرف على الاتجاهات العالمية المعاصرة والاستفادة منها بعد استيفاء الموافقات اللازمة.
11. عقد وتنظيم المؤتمرات وورش العمل ونشر بحوث ودراسات القياس والتقويم.
12. تقديم الاستشارات لمنسوبي الجامعة والمجتمع الخارجى فى مجال نظم التقويم والإختبارات.



مقدمة

اهتمت كلية التمريض جامعة بورسعيد بالتطوير المستمر للبرامج التعليمية وتكوين الطلاب في البرامج التي تطرحها بجميع الأقسام العلمية، والاهتمام بالأبعاد والجوانب المختلفة للنتائج المستهدفة من التعلم سواء المعرفية أو المهارية أو السلوكية، بالإضافة إلى تشجيع ودعم أساليب التعليم والتعلم غير التقليدية والتي تهتم أساساً بالاستقصاء العلمي والفهم والتطبيق والإبداع بما يتناسب مع متطلبات وتحديات العصر . ومن أهم مقومات هذا التوجه التطويرى هو عملية التحقق من اكتساب الطلاب لجوانب التعلم المنشودة عن طريق عملية القياس و التقييم التي تعتمد على جمع وتفسير المعلومات الدقيقة والشاملة عن أداء الطلاب بواسطة أساليب تتسم بالصدق والثبات والعدالة والموضوعية حتى يمكن إصدار القرارات المناسبة لتقويم الأداء النهائى للطلاب فى ضوء المعايير المناسبة. ولذلك يضم هذا الدليل ضوابط ومعايير ومواصفات تقييم الطلاب فى البرامج الأكاديمية لتطوير نظم الإختبارات بما يتلاءم مع المخرجات التعليمية المستهدفة، والقيام بعمليات تقويم مستمرة ومتغيرة للعملية التعليمية، و زيادة التواصل والتفاعل بين الطلاب و أعضاء هيئة التدريس.

الأطار النظرى لتقويم الطلاب والإختبارات

مفاهيم و مصطلحات:

ملحوظة: دوماً نجد في العملية التربوية المصطلحات الأربعة التالية القياس – التقييم – التقويم – الاختبار لذلك لابد من معرفة مفاهيم هذه المصطلحات و العلاقة بينهم.



يستفاد من هذه المفاهيم في تقييم أداء الطالب التعليمي ، كما أنها تساهم بشكل فعال في تحقيق الأهداف المطلوبة من العملية التعليمية ، لأننا بحاجة للقيام بتقييم جودة العملية التربوية بشكل مستمر و تقييم أداء الطالب و المعلم .

أي جميع المصطلحات هي عبارة عن عمليات منهجية من المهم أن تحدث في العملية التدريسية لضمان نجاحها و الرفع من سويتها و لكن هناك اختلاف و فروقات بين المناهج السابقة لابد من التعرف عليها .

إن نجاح عملية التعليم تكمن بمدى تقدم الطالب و إحراره لمستويات متقدمة في العملية التعليمية ، ففي حال عدم وجود لعملية القياس و التقييم في العملية التربوية لا نستطيع معرفة الإنجازات و التطورات في مستوى الطالب ، و لا يستطيع المعلم معرفة استيعاب الطلاب لمادته و تحقيق الغاية منها .

لذلك تعتبر عملية القياس خطوة تمهيدية لعملية التقييم ، و التقييم يكون عبارة عن خطوة متقدمة لتقويم الطلاب و دفعهم للأمام من أجل مساعدتهم في تحقيق أهدافهم المرجوة .

فالقياس: فهو عبارة عن عملية منهجية كمية تسعى لجمع البيانات و القيام بقياسها إما بالدرجات المئوية أو المبدئية أو المعيارية ، و ذلك من أجل الحصول على نتائج حقيقية و محاكية للواقع .

أما التقييم: هو عبارة عن العملية المنهجية التي يتم من خلالها تقييم الطالب أو المدرس من خلال إجراء مجموعة من الإختبارات و الإختبارات الشفهية و بعض الأحيان تكون بشكل كتابي و في نهاية الإختبارات يتم تقييم الطالب أو المدرس وفقاً لمعايير محددة تكون على الشكل التالي : ممتاز ، جيد جداً ، جيد ، ضعيف .

أما التقويم: هو عبارة عن عملية منهجية يتم من خلالها جمع البيانات و القيام بتقويمها و العمل على إصلاحها ، و كما تهدف عملية التقويم لمعالجة القصور الذي ممكن أن نجده في العملية التعليميه و ذلك يضمن إيجاد بيئة جيدة للفرد و الأسرة ،



كما تلعب عملية التقويم دور فعال في تحسين العملية التدريسية فهي عبارة عن أداة لتدارك واصلاح خطأ او عدد من الأخطاء اما فى اعداد البرامج التعليميه او فى عملية التطبيق ذاتها و عليه يتم من خلالها توجيه العملية التدريسية نحو الصواب ، من خلال هذه العملية يتم الربط ما بين الأهداف التي تسعى إليها العملية التدريسية و بين الجهود المبذولة من قبل الطالب و ما تم تحقيقه من العملية التدريسية .

و أخيراً الإختبار: فهو عبارة عن عملية يتم من خلالها اختبار قدرات الطالب أو المدرس و تتم بعدة طرق إما شفوية أو تحريرية أو عملية .

الكثير يخلط بين هذه المفاهيم و لا يتم فهم معانيها بالشكل الصحيح ، و خاصة فيما يتعلق بالعملية التربوية .

حيث يعتبر التقويم أداة من أدوات القياس في المجال التربوي والتعليمي ، و الإختبار هو عبارة عن وسيلة من الوسائل المستخدمة في عملية التقويم ، و التقويم هو عبارة عن استخدام التقويم في عملية الإصلاح التربوي .

العلاقة بين القياس و التقويم:

هناك علاقة مشتركة بين القياس و التقويم فلكل منهما دور أساسي فعال في جمع و تحديد أهداف تفيد في نجاح العملية التدريسية و تساعد في توجيه الطلاب و المعلمين و دفعهم للمزيد من العطاء و النجاح ، فالقياس يستخدم من أجل قياس عمليات عقلية بشكل كمي ، و من الممكن أن يتم ذلك إما من خلال أسئلة شفوية أو أسئلة كتابية أو من خلال مجموعة من الأشكال الهندسية لذلك نجد بأن التقويم و ذو مجال أشمل و أعمق من القياس ، و يكون الهدف منه تحديد أهداف حقيقية يفترض على الطالب تحقيقها من خلال خطوات منهجية منتظمة .



أهمية القياس و التقييم و التقويم و الإختبار في العملية التربوية :

إن نجاح و تقدم أي نظام تربوي متعلق بشكل أساسي بعملية القياس و قوة عملية التقييم و التقويم ، لذلك يمكننا القول بأن القياس و التقييم و التقويم و الإختبار جزء لا يتجزأ من العملية التربوية التي تهدف لنجاح أي نظام تعليمي .

يرتكز التقييم التقليدي على الإختبارات بمختلف صورها ، ويُعطى مرة واحدة أو عدة مرات في العام الدراسي بغرض الحصول على معلومات عن تحصيل الطلاب لتقديمها لأولياء الأمور وغيرهم من المعنيين ، ومثل هذا التقويم لا يؤثر بصورة إيجابية في التعلم ، لأنه يقيس مهارات ومفاهيم بسيطة يتم التعبير عنها بأرقام لا تقدم معلومات ذات قيمة عن تعلم الطالب ، و لا يمكن من خلالها تحديد نتائج التعلم التي أتقنها الطلاب ، والطلاب في التقييم التقليدي هم محور التقييم ولكنهم لا يشاركون في تقييم انفسهم ، ونتيجة للتطور أصبح مفهوم التقييم أكثر شمولاً ، وأصبح للطلاب دوراً هاماً فيه ، ونظراً لأن التقييم يأخذ بعين الاعتبار مشاركة المجتمع وأولياء الأمور ومراقبة تعلم الطلاب وتعليمهم وفهم احتياجاتهم ومواطن القوة لديهم ، فإن ذلك يتطلب استراتيجيات متنوعة للتقييم ونماذج وأدوات للحصول على المعلومات وبالتالي فإن وجود نمط واحد من التقييم لا يكفي للقيام بهذا الدور المتعدد الجوانب.

نماذج جديدة لتقويم تعلم الطلاب

يتطلب تصميم أساليب و نماذج تقويم مواكبة وفعالة لتعلم الطلاب، تفكيراً إبداعياً من قبل المعلم وإدراكاً منه أن التقييم يجب ألا يفضي بالضرورة إلى علامات ونسب مئوية عن التحصيل، بل يجب أن يكون الهدف منه تقديم تغذية راجعة للطلاب عن مدى تقدمهم نحو الأهداف المرسومة، ليس المعرفية فقط، وإنما أيضاً الأهداف المهارية والوجدانية، كما أن على التقويم أن يوفر فرص النجاح للطلاب كي يكتسبوا مفاهيم ذات اتجاهات إيجابية تجعل التعلم أمراً محبباً لهم وتصبح عملية التقييم النهائي – إذا كان لا بد منها – صادقة وشاملة.



وهناك العديد من نماذج التقييم التي يمكن أن تحقق ذلك، وهي ليست بالأساليب الجديدة على الفكر التربوي ولكن ندرة استخدامها فعلياً في تقييم تعلم الطلاب يجعلها في حكم الأساليب الجديدة، وتحتاج لجهد لإقرارها على أرض واقع التقييم الجامعي، والأمر يستحق المحاولة والعناء لمخرجاتها عالية الجودة على أرض الواقع، فهي

الآلية التي تحقق التقييم الحقيقي المتسم بالشمولية والاستمرارية والتنوع. في هذا الدليل سنتناول ستة من هذه النماذج

أولاً: لماذا المناداة بأساليب جديدة في تقييم تعلم الطلاب؟

- هناك عدة أسباب تجعل من الاجتهاد والابتكار والبحث عن أساليب جديدة

لتقييم تعلم الطلاب ضرورة قصوى وملحة ومن هذه الأسباب:

● اقتصار طرق التقييم الحالية في مجملها على الاختبارات التي قد يعتقد المعلمون أنها الطريقة الوحيدة للتقييم، وحتى في هذا النوع يتم التركيز على قياس التحصيل المعرفي في المستويات المعرفية الدنيا، وبالتالي يمكن اعتبارها مشكلة مركبة (مشكلة النوعية والمحدودية).

● الإختبارات بصورتها الحالية تقيس فقط القدرة على الاحتفاظ بالمعلومات والحقائق ولا تقيس النشاطات التي يقوم بها المتعلم، وهذا بدوره أدى إلى تجاهل هذه النشاطات في الجدول الدراسي، والتفريط فيما تقدمه هذه الأنشطة من جاذبية وحيوية للبيئة الدراسية وجعل التعلم أمراً محبباً وممتعاً.

● النظر إلى تقييم تعلم الطلاب على أنه مهمة روتينية تُترك غالباً إلى نهاية الوحدة أو الدرس على شكل اختبار نتائجها النهائية توضع على شكل درجات أو تقديرات ترفع إلى أولياء الأمور، أي الاقتصار على استخدام التقييم النهائي دون الأنواع الأخرى مثل:



التقييم التشخيصي (القبلي)

الذي يساعد على معرفة مهارات ومعارف وخبرات الطلاب قبل بدء عملية التدريس للربط بين درسين أو وحدتين أو مقرر مرحلة دراسية سابقة وامتداده في مرحلة دراسية لاحقة، وبالتالي الكشف عن المشاكل التي قد تعيق اكتساب الطلاب للتعليمات الجديدة.

التقييم المرحلي (البنائي)

الذي يُجرى أثناء تنفيذ الدرس على فترات زمنية يحدد مناسبتها المعلم، ويفيد هذا النوع من التقييم في تقديم تغذية راجعة تفيد في تعديل طريقة التدريس وزيادة فاعليتها.

إن الأسباب السابقة هي نتاج الخبرة الشخصية التراكمية للعمل في مجال التدريس، ولكن هناك أيضاً أسباب علمية موضوعية أخرى تعمق من ضرورة البحث عن طرق وأساليب جديدة للتقييم ومنها:

- أن التدريس الإبداعي وتطبيق استراتيجيات مثل التعلم الاستقصائي و التعلم النشط تتطلب أنواع جديدة من التقييم تختلف عن تلك التي تستخدم في تقييم مخرجات التعلم التقليدي

- المناداة بضرورة اكتساب الطلاب لمهارات التعلم مدى الحياة للاستفادة من الزخم المعلوماتي والتكنولوجي لعصر العولمة، وهذا يتطلب طرقاً جديدة لتقييم تلك المهارات

- ضرورة تحويل التقييم إلى عملية ممتعة وعادلة وشمولية تختبر ما يعرفه الطلاب فعلاً كما تختبر كيفية أدائهم وتعمل على تنمية مهارات التعلم وتحقيق الذات، لكي لا تبقى تلك العملية المرعبة (قلق الإختبارات) والتي كرسست ممارسات مثل الدروس الخصوصية، وشراء المذكرات والغش في الإختبارات



للخروج من مأزق علامات التقدير المنخفضة التي تؤدي إلى المقارنة بالآخرين والحكم المطلق بالفشل

- تغير النظرة إلى مفهوم التقييم، فأصبحنا نراه على أنه وصف بدلاً من قياس، أداء وليس اختبار، ملف أعمال بدلاً من درجة، بنائي وتشخيصي بدلاً من مصدر أحكام، أداء تعاوني وتأملي وتقويم للذات بدلاً من التنافس وتقويم الآخرين
- التحولات الجوهرية في الفكر التربوي فيما يتعلق بضرورة إخراج التقييم عن مفهومه التقليدي، وكيفية انتقال السلطة فيه من المعلم إلى الطالب. فبدلاً من الدور السلبي للطالب في تقييم أعماله، وإصدار أحكام حول أدائه وتحصيله من الآخرين، أصبح من الضروري أن يساعد المعلم طلبته على تنمية قدرتهم في التفكير، وزيادة ثقتهم في قدرتهم على التعلم، وتقييم تعلمهم لتقويم العملية التعليمية الذي يؤكد على أن أساليب التقييم يجب أن تؤثر في تعلم الطلاب، بحثهم على بذل الجهد والوقت لإنجاز مهام تقويمية تؤدي إلى نتائج أو أدوات واقعية متكاملة، تؤدي بدورها إلى تحقيق نتائج تعليمية مهمة تسهم فيها عملية التقييم.

ثانياً: ما المبادئ التي تقوم عليها الأساليب الجديدة؟

للأسباب السابقة ينادي التربويون بتطوير نماذج وأساليب جديدة في تقييم تعلم الطلاب، وحتى تؤدي هذه المداخل دورها بكفاءة يجب أن تتفق في مجمل إجراءاتها وأهدافها مع المبادئ التالية:

- أن يرافق التقييم عملية التعليم والتعلم في جميع مراحلها بغرض تحديد نقاط ضعف كل طالب في كل مرحلة حتى بلوغ مستوى الأداء المطلوب.
- أن تقدم تغذية راجعة فورية تساعد المتعلم على إجراء مقارنة مع نفسه وتحديد نقاط ضعفه، والعمل على وضع الخطط وتنفيذها لمعالجة الضعف.
- أن تعمل على تقديم أنشطة حقيقية وواقعية ذات صلة بشؤون الحياة والمهارات المطلوبة للعيش والمنافسة والإسهام في حل المشكلات.



- أن تؤكد أنشطته على التقصي والاكتشاف وحل المشكلات و اتخاذ القرارات وتحقيق الذات والسعي لتحقيق الأهداف.
- أن تراعي الفروق الفردية ويسمح بالتفرد والابتكار، بجعل إنجازات الطالب الفرد مادة للتقويم دون المقارنة مع الآخرين.
- أن تُحث على التعاون بين الطلاب في أداء الأنشطة والمهام التعليمية والعمل كفريق لإنجازها.
- أن تهتم بقياس تطور نمو الطلاب في جميع الجوانب المعرفية والوجدانية والنفسية، ومعرفة الاتجاهات والميول والسمات الشخصية.

ثالثاً: الأساليب الجديدة لتقويم تعلم الطلاب

يمكن تصنيف العديد من الأساليب التي سنتناولها هنا على أنها تقييمات للأداء، وهي الأساليب التي تؤكد على قياس ما يقوم به الطلاب من أنشطة، أو تلك الأساليب التي تتيح للمعلم مراقبة الطلاب وهم منهمكون في خبرة تعليمية لحل مشكلة، وهي أساليب يكثر استخدامها في مرحلتي التقويم التشخيصي والبنائي لأهميتها في تقديم تغذية راجعة تساعد على تلافي أوجه القصور في التعلم مرحلياً قبل الانتقال إلى مهام تعليمية جديدة. ومن هذه الأساليب الجديدة:

١- خرائط المفاهيم (خرائط التفكير)

أداة تقييم حديثة يمكن استخدامها في تقويم البناء المفاهيمي بدلاً من استخدام الاختبارات التقليدية، فهي وسيلة لترتيب الأفكار والمفاهيم وتنظيمها، و أيضاً لتوضيح كيفية ربط الطلاب للمفاهيم التي تعلموها، كما تساعدهم على تطوير علاقات مفاهيمية جديدة. فالمفاهيم تشكل القاعدة الأساسية للتعلم، و أول خطوات بناء الخريطة هي تحديد المفاهيم الرئيسية والثانوية ثم تنظيم هذه المفاهيم في شكل علاقات هرمية



دور عضو هيئة التدريس:

- إرشاد الطلاب إلى مصادر جمع المفاهيم واقتراح تحليل بعض الموضوعات
- إرشاد الطلاب إلى الأسلوب التقني الصحيح لعرض وتنظيم خريطة المفاهيم
- التأكد أن كل طلاب الفصل يفهمون خطوات بناء خريطة المفاهيم
- تقديم أمثلة مبسطة لخرائط المفاهيم (تم إعدادها من قبل المعلم)
- توضيح كيفية بناء خريطة المفاهيم في شكل خطوات مبسطة
- التدرج في تدريب الطلاب على استخدام خريطة للمفاهيم

محاكات التقييم:

- أن تكون مفاهيم الخريطة ذات ارتباط مباشر بموضوع الدرس.
 - أن تبين علاقات هرمية تبدأ من الأبسط إلى الأكثر تعقيداً.
 - أن تحتوي على معلومات دقيقة علمياً.
 - أن تحتوي على أمثلة تبين إمكانية تطبيق هذه المفاهيم في مواقف حقيقية.
- يمكن استخدامها كوسيلة تقييم تشخيصي لتقويم تعلم المفاهيم واكتشاف المفاهيم الخاطئة، كما يمكن استخدامها كتقييم نهائي إذا تم تدريب الطلاب بشكل كاف عليها.

٢ - التقييم الإبداعي

هو وسيلة تقييم ذات ارتباط بأساليب واستراتيجيات التعلم غير التقليدية التي تقوم على تعزيز التفرد ورعاية الموهبة والابتكار على المستوى الفردي، وفيه يُترك للطالب حرية تقديم ما يثبت كيفية توظيفه للعديد من المصادر في تعلم الموضوع الذي حدده المعلم مثل:

- سجلات القصصات: وهي دفاتر تُلصق على صفحاتها الصور أو قصصات الصحف
- أشرطة فيديو منزلية ورسومات



- ملفات صوتية
- مواد بصرية ووسائط إلكترونية من صور وفيديوهات وملفات متعددة الوسائط

دور عضو هيئة التدريس:

- تحديد الموضوع المطلوب وجمع المعلومات عنه في حالة استخدام هذا الأسلوب كأسلوب تقويم جماعي، وفي مرحلة متقدمة يمكن أن يترك هذا التحديد للطالب نفسه.
- عدم الحد من حرية الطلاب وإبداعاتهم وقبول التفرد والتنوع في الوصول إلى المعلومات والحقائق الأساسية
- العمل على تثبيت الحقائق والمفاهيم والقواعد العلمية المتفق عليها
- الإرشاد والتوجيه وتقديم الدعم لتفادي حدوث الإحباط لدى الطلاب خصوصاً عند استخدام هذا النموذج للمرة الأولى

محاكات التقييم:

- بما أن هذا الأسلوب يسمى بالتقييم الإبداعي فإن باب الابتكار والإبداع فيه مفتوح للطالب بشرط أن:
- يرتبط ما قدمه الطالب من أعمال بمحتوى الموضوع بصورة منطقية ومقبولة
 - التفرد وعدم التكرار
- هذا النموذج يفيد في قياس مدى استخدام الطلاب لمهارات التفكير العليا مثل التطبيق والتحليل والتركيب والتقويم، كما يمكن أن يستخدم كمحفز أو كتقويم بنائي خلال تدريس وحدة.



٣- التقارير المكتوبة والمقابلات الشفهية

التقارير المكتوبة وسيلة لتقييم تعلم الطلاب لكتابة التقارير العلمية أو موضوعات أدبية أو نقدية ذات صلة بمقررهم الدراسي. أما المقابلات الشفهية فهي وسيلة لتقييم تعلم الطلاب ذوي القدرة على التعبير شفويا أكثر منه كتابيا.

دور عضو هيئة التدريس:

- تحديد الضوابط التنظيمية لكتابة التقرير أو المقابلة مثل: زمن وطريقة التسليم، النظام، الحد المسموح به من الصفحات أو الكلمات (عدم الإطالة المملة أو الاختصار المخل) أو أي ضوابط أخرى يُرى مناسبتها للمهمة.

- أن يعمل على أن تتم المقابلة في أجواء هادئة وودية تساعد على تداعي الأفكار و المعلومات.

● محاكات التقييم:

- تركيز الطالب على الموضوعات ذات الصلة بالدروس أو على النقاط الأساسية ذات الصلة بالموضوع الواحد.

- أن تقدم استجابات الطلاب أجوبة على الأسئلة التوجيهية التي طرحها المعلم.

- الالتزام بالضوابط التنظيمية التي وضعها المعلم.

- ويمكن أن يضاف الزمن كمحك عند استخدام المقابلة للتقييم، بمعنى أن على

الطالب أن يستوفي كل جوانب الموضوع في الزمن الذي حدده المعلم، أو كمحك لتسليم التقرير.

يستخدم هذا الأسلوب كتقييم نهائي ويفيد في قياس وتحفيز التفكير التأملي

والإبداعي وتوليد أسئلة ما بعد الدراسة.



٤ - ملفات الإنجاز

وهي وسيلة لتقييم تعليمات الطالب تعتمد على عدة أعمال، قد يستغرق جمعها السنة بأكملها، والجمع يجب أن يكون هادفاً وموثقاً لأعمال الطالب والتي تعكس مدى جهده وتقدمه وتحصيله و إنجازاته في مجال أو مقرر ما بشكل تراكمي. ويمكن أن تشكل ملفات الإنجاز الأساس لأنواع أخرى من التقويم، كما يمكن أن تكون مكوناتها أحد أدوات أنواع التقويم الأخرى.

مكونات الملف يمكن أن تكون:

- عينة من الأوراق الامتحانية.
- نتائج الإختبارات وأدوات التقويم.
- عينات من كتابات الطالب ومقالاته.
- مصادر المعرفة التي اطلع عليها.
- بعض التقارير التي تتضمن ملخصات للبحوث، والتجارب والأنشطة المختبرية.
- ملخص المشروعات الفردية والجماعية التي قام بها.
- أوراق العمل والتقارير المكتوبة.
- أو أي أعمال أخرى كُلف بها أثناء دراسته للوحدة أو المقرر أو خلال المرحلة الدراسية كاملة.

دور عضو هيئة التدريس:

- ❖ إرشاد الطلاب لكيفية تكوين الملف و المعايير الواجب توفرها فيه
- ❖ التبصير بمعايير التقويم، وهو دور يجب أن يقوم به المعلم عند استخدام أي نوع من أنواع التقويم التي تم استعراضها



محاكات التقييم:

- جاذبية الواجهة الخارجية للملف
- إسهام مقدمة الملف في توضيح أهداف الملف ونوعه ومحتوياته
- شمولية الملف
- كفاية وتنوع ومصدقية مكونات الملف
- تسلسل محتويات الملف

٥- التقييم العملي

هو طريقة الحكم على مدى تطبيق المهارات والإجراءات العملية التي درسها الطالب في المعمل او العمل الميدانى، مثل مقابلة لمريض وفحصه والتوصل الى التشخيص و تقديم الرعاية المناسبة له . وهو ليس بالأسلوب الجديد، ولكن التركيز على تقييم التحصيل المعرفي يكاد يجعله من الأساليب المنسية أو قليلة الاستخدام

دور عضو هيئة التدريس:

- تحليل المهارة إلى خطوات أو عمليات أو أنماط سلوكية
- تحديد محاكات التقييم
- بناء وتصميم أدوات تقييم المهارة ومن أشهرها بطاقة الملاحظة وبطاقات التقدير

محاكات التقييم

- التدرج الصحيح في خطوات أداء المهارة
- عدد مرات الوقوع في الخطأ
- صحة النتائج أو النتيجة المرغوبة
- جودة الأداء والدقة



- معدل الأداء (السرعة)
 - وقد تختلف محاكات تقييم المهارة العملية حسب نوعية التقييم العملي (طريقة كلية – طريقة تحليلية).
- هذا النموذج يفيد في قياس مدى استخدام الطلاب لمهارات التفكير العليا أيضاً، ويمكن استخدامه كتقييم تشخيصي إذا كان الهدف هو التدرج والانتقال إلى مرحلة متقدمة من تعلم المهارة، كما يمكن استخدامه كتقييم ختامي.

٦ - التقييم الذاتي

إحدى الخصائص المميزة للتقييم الذاتي هي إشراك الطلاب في تحديد مستويات ومحاكات بغرض تطبيقها على أعمالهم، وإصدار أحكام تتعلق بمدى تحقيقهم لهذه المحاكات والمستويات، وبذلك يعد التقييم الذاتي أداة أو وسيلة للانعكاس، والتعلم، والمراقبة و الضبط الذاتي للأداء، والتحرر من السلطة المنفردة للمعلم في التقويم إلى ما يمكن أن يسمى بالتقييم النشط .

دور عضو هيئة التدريس:

- تعريف الطلاب بأهداف الصف أو المادة أو الدرس وكيفية تحقيقها
- تبصير الطلاب بأهمية التقييم الذاتي
- التعريف بغرض التقييم الذاتي
- إتاحة الممارسة المتكررة للتقييم الذاتي لتطوير مهاراته
- إبداء التعليقات التي تعزز عمل الطالب وتقييمه لنفسه
- توضيح الخطوات التالية في التقييم وحث الطالب على إعادة النظر في تقييمه والأساليب التي استخدمها في ذلك
- تحديد المصادر أو الأساليب أو الأدوات التي يمكن أن تساعد الطلاب على التقدم نحو الأهداف



- المساعدة في تحديد أدوات التقييم المناسبة للهدف أو المحتوى

محاكات التقييم (محاكات المساعدة):

- قدرة الطالب على تحديد الأهداف والغايات التي يجب أن يسعى لتحقيقها
- قدرة الطالب على وضع الخطط المناسبة لمعالجة أوجه القصور في التعلم
- قدرة الطالب على تنفيذ الإجراءات للحكم على مدى تحقق الأهداف

أدوات التقييم الذاتي:

- اختبارات (تحريرية – شفوية)
- بطاقة الملاحظة
- المقابلة
- الاستبانة
- بطاقات التقييم
- المقاييس الجاهزة
- الرموز التصويرية

يستخدم التقييم الذاتي كتقييم تشخيصي ولا يجب أن يستخدم لمنح الدرجات، بل لتطوير فهم واقعي للحكم على ما اكتسبه الطالب خلال مقرر دراسي والحكم على مدى التقدم نحو أهداف الصف أو المادة، ويمكن أن يتم ذلك بفعالية من خلال تكرار الممارسة للتقييم الذاتي عدة مرات والاستفادة من التغذية الراجعة التي يوفرها التقييم جزء حيوي من عملية التعليم والتعلم يجب أن يُخطط له جيداً ويُعطى لها الوقت الكافي لإعداد أدواته، فالمعيار الحقيقي لأي مداخل أو أساليب جديدة يجب أن يقوم على جعل الطلاب يعملون على أداء مهمات ذات معنى وقيمة بالنسبة لهم وتبدو كمنشآت تعلم يمارس فيها الطلاب مهارات التفكير العليا، وأن يشارك الطلاب في تقييم أنفسهم لمعرفة مدى تقدمهم نحو الأهداف.



أسس تقييم الطلاب

تقييم أداء الطالب له دور أساسي وهام لضمان جودة العملية التعليمية ،لذا وجب أن يكون مبنيا "على أسس علمية صحيحة وأن يتوافق مع الإتجاهات الحديثة ، وذلك لتخريج جيل قادر على المنافسة في سوق العمل ، تتحقق فيه معايير الجودة ، وفي ضوء ذلك ينبغي مراعاة الأسس التالية في عملية تقييم أداء الطالب.

- 1- **الصدق** : أن تقيس أدوات التقييم وأساليبه نواتج التعلم التي وضعت لقياسها.
- 2- **الثبات** : إتساق نتائج الطالب عند إعادة عملية التقييم على نفس العينة وفي نفس الظروف
- 3- **الإستمرارية** : ملازمة التقييم لعمليتي التعليم والتعلم، وتنوع أنماطه ما بين التقييم القبلي والنهائي بما يوفر تغذية راجعة لتحسين الأداء
- 4- **الشمولية** : يغطي التقييم جميع نواتج التعلم المستهدفة ، المعرفية والذهنية والمهنية والعامّة
- 5- **الموضوعية والعدالة** : ثبات نتائج التقييم باختلاف أدواته وإجراءاته ، وباختلاف القائمين على تصحيح إجابات الطالب
- 6- **الشفافية والوضوح** : إعلان إجراءات التقييم ومقاييس تقدير إجابات الطالب ، وقواعد المحاسبة التي تتخذ في ضوء النتائج
- 7- **الواقعية** : أن تعبر نتائج التقييم عن المستوى الفعلي لأداء الطالب دون إخفاق أو مبالغة.
- 8- **إتاحة الفرص لتطوير الأداء** : أن يحفز التقييم مهارات التفكير والإبداع لدى الطالب ، وأن يقدم تغذية راجعة للعضو المعلم ليطور استراتيجيات تدريسه



9- الترتيب المنطقي للأسئلة :يفضل ترتيب الأسئلة منطقيا" ، فإذا كانت الأسئلة تتضمن نوعا" واحدا" يفضل أن تبدأ من الأسهل الى الأصعب لزيادة دافعية الطالب لإجابة ، وإذا كانت تتضمن أكثر من نوع واحد من الأسئلة ، يفضل أن تأتي اسئلة النوع الواحد معا.

10- جودة مقاييس التقدير : توضح هذه القواعد توزيع الدرجات على الأسئلة ، وكذلك محددات الحصول على كل درجة من هذه الدرجات

11- اتساق أسلوب التقويم مع نواتج التعلم :استخدام الأسلوب الملائم لكل ناتج من نواتج التعلم ، حيث تختلف أساليب تقييم المهارات الذهنية أو العامة عن تحصيل المعارف.

معايير و ضوابط قياس الإختبارات الشفهية

مقدمة : تمثل الإختبارات الشفهية إحدى الوسائل الفعالة لتقييم قدرات الطالب الذهنية متمثلة في القدرة على التفكير والتحليل والاستنباط وتجميع الأفكار وفي نفس الوقت مهارة عرض الأفكار والتعبير السليم في مواجهة الممتحن/الممتحنين . ولكن تقييم الطالب يعتمد الى حد كبير على تقدير الممتحن لقدراته مما يقلل من درجة الصدق والعدالة لهذا الإختبار . ولذلك يجب اقتصار الإختبارات الشفهية على المخرجات التعليمية التي لا يمكن قياسها باى من الإختبارات السابقة . على سبيل المثال المهارات اللغوية والتعبير والتمثيل في الكليات التي تشكل فيها هذه القدرات الجزء الأساسى في مواصفات الخريج . بينما يمكن استبدال الإختبارات الشفهية بصورتها التقليدية بالجزء الخاص بعرض وتقديم التكاليفات والمشاريع حيث أنه أحد صور الإختبارات التي تتم بالاتصال المباشر بين الطالب والممتحن ويقوم فيها الطالب بتقديم عرض شفهي لانجازه في التكليف ، كما يمكن أن تتم مناقشته فيما قدمه.

ضوابط عقد الإختبارات الشفهية:

- يجب أن يقوم القسم المعنى باعداد بنك أسئلة للامتحانات الشفهية بواسطة أعضاء هيئة التدريس المشاركين فى الإمتحان تصنف هذه الأسئلة فى عدد كاف من البطاقات بحيث تتضمن كل بطاقة



عدد محدد من الأسئلة المتنوعة التي تقيس عينة ممثلة للمخرجات التعليمية المطلوب قياسها وتتنوع الأسئلة لقياس المستويات المعرفية العليا والمهارات التي تتطلب قدرة لغوية وتعبيرية.

- تعقد الإختبارات الشفوية قبل الإختبارات النظرية بأسبوع أو أسبوعين على الأكثر.
- إعلام جميع الطلاب بنظام التقويم والإمتحان بأنواعه " أو شفويا" أو عمليا" ، بحيث يعرف الطالب أساسيات نظام التقويم والإمتحان الذي سيخضع له.
- تحدد لجان الإمتحان الشفهي يوميا بطريق القرعة و تشمل ثلاثة أعضاء على الأقل من أعضاء هيئة التدريس و يجوز إضافة ممتحن خارجي.
- يحدد القسم نظام توزيع الطلاب منذ بداية الإمتحان بحيث يضمن العدالة المطلقة في التوزيع على اللجان (اما بالقرعة أو التوزيع الرقمي المتسلسل على أرقام اللجان بينما تتحدد أعضاء اللجان بطريق القرعة كما سبق ذكره)
- يقوم الطالب بسحب احد بطاقات الأسئلة المغلقة والاطلاع على الأسئلة في بداية الإمتحان ثم تتم مناقشته فيها بواسطة أعضاء اللجنة ويمنح كل طالب وقتا كافيا (من 10 - 20 دقيقة) للإجابة على الأسئلة وليكون الحكم على مستوى الطالب موضوعيا.
- يقسم الطلاب على عدد اللجان بما لا يتعدى (٢٥) طالب لكل لجنة.
- وضع نظام موحد لعدد الكروت المطلوبة من الطالب للإجابة عليها (سحب سؤال واحد فقط من كل مستوى (سهل و متوسط و صعب)).
- لا يجوز سحب سؤال أعلى في مستوى الصعوبة إلا إذا أجاب الطالب على السؤال في المستوى الذي يسبقه في الصعوبة.
- وضع قواعد موحدة لتغيير الأسئلة إذا طلب الطالب ذلك (للطالب الحق في تغيير أو إعادة سحب سؤال من نفس المستوى مرة واحدة فقط) ومرد ذلك على الدرجة.
- يقوم كل عضو بوضع درجات التقييم الخاصة به في كشف منفصل وتحدد درجة الطالب بحساب متوسط درجات الممتحنين.
- يمكن استخدام بطاقات تقدير للدرجات معدة بواسطة لجنة الممتحنين بطريقة القياس المتدرج وذلك لضمان أكبر قدر من الموضوعية في التصحيح على أن تسلم هذه البطاقات مع استمارة رصد الدرجات للجنة الكنترول الداخلي.



مثال لبطاقة تقدير الإمتحان الشفهي (الدرجة من ٢٠):

المعيار	ممتاز (١٧-٢٠)	كفاء (١٢-١٦)	قادر على التطور (٩-١٢)	غير كفاء (أقل من ٩)
الفهم و الإستيعاب (التحصيل)	يظهر فهما عميق للموضوع	يظهر فهما محدودا	يظهر فهما سطحيا	لا يفهم أى جزء من الأجزاء المطروحة
البناء و ترتيب الأفكار	تدفق منطقي للأفكار	الأفكار غير مرتبة جزئيا	الأفكار فى أحيان كثيرة غير مرتبة	الأفكار غير مرتبة على الإطلاق
القدرة على المناقشة	قادر على المناقشة و تقديم الأدلة على صدق رؤيته	قادر على المناقشة ولكن من نقاط محدودة	يناقش بطريقة غير واضحة و غامضة	لا يملك القدرة على المناقشة على الإطلاق

- يفضل أن تتم مراجعة درجات الممتحنين فى عينات عشوائية بصفة يومية بواسطة لجنة الكنترول الداخلى/ لجنة الإشراف على الإمتحان داخل القسم وذلك لتحديد الدرجات التى تحيد بدرجة كبيرة عن متوسط.

معايير و ضوابط قياس الإختبارات العملية والاكليينكية

تقيس هذه الإختبارات المهارات العملية والمهنية والتي تشكل الجزء الأكبر فى تكوين القدرات والمهارات المؤهلة لسوق العمل. ولذا يجب استخدام وسائل متعددة فى هذه الإختبارات تتضمن تقييم أكبر عدد ممكن من هذه المهارات.

- تنقسم الإمتحانات العملية والاكليينكية الى نوعين:

أ- إمتحانات الأداء الممتد (extended performance test):

وفيهما يؤدى الطالب مجموعة مترابطة من المهارات التى تماثل أحد المواقف الحقيقية فى عمله مثل اجراء تجربة كاملة والتوصل الى النتيجة المطلوبة أومقابلة لمريض وفحصه والتوصل الى التشخيص أو الاحتمالات المختلفة. وبرغم أن هذه النوعية من الإختبارات تعتبر الانعكاس الحقيقى



للمواقف العملية بعد التخرج الا انها تحتاج لوقت طويل ولا يمكن من خلالها تقييم عدد كاف من المهارات الضرورية لعمل الطالب.

ب - امتحانات الأداء المحدد (restricted performance test):

وفيها يؤدي الطالب الخطوات التفصيلية لمهارة واحدة أو عدد محدود من المهارات العملية في وقت قصير. وتتميز هذه النوعية من الإختبارات العملية بإمكانية اختبار عدد كافى من المخرجات المتعلقة بالمهارات المطلوبة وذلك عن طريق اعداد الإمتحان البنائى العملى/الاكلينيكى الموضوعى (Objective Structured Practical/Clinical Exam OSPE/OSCE) وتقوم لجنة اعداد الإمتحان بوضع مسودة الإمتحان والتي توضح كيفية توزيع محطات الإمتحان على المخرجات التعليمية والمحتوى العملى للمقرر.

ضوابط عقد الإختبارات العملية والاكلينيكية:

- تعقد الإختبارات العملية والاكلينيكية قبل الإختبارات النظرية بأسبوع أو أسبوعين على الأكثر.
- ان تستخدم مسودة لتحديد المحتوى العلمى ونوع العمل (مثل التواصل مع مريض الخ الذى سيتم فيه اختبار قدرة الطالب على أداء المهارة.
- يتم تحديد المهارات العملية التى اكتسبها الطالب فى اثناء تدريس الجزء العملى / الإكلينيكى للمقرر ، المحتوى العلمى لهذه المهارات.
- يتم تحديد عدد المحطات حسب توافر المكان وعدد أعضاء هيئة التدريس وعدد الطالب ويفضل أن يتراوح من ٠١-٥١ محطة لضمان قياس عينة ممثلة من مخرجات المهارات العملية.
- يصمم جدول البعد الرأسى فيه يمثل المهارات التى سيتم تقييم الطالب فيها والبعد الأفقى يشمل الموضوعات العلمية / محتوى الوحدات العلمية .
- الخانات التى يلتقى فيها البعدين مثل محطة الإختبار ويكتب فيها محتوى الجزء العملى الذى سيتم فيه الإختبار.



مثال لمسودة امتحان عملي في مادة

الموضوع الخامس	الموضوع الرابع	الموضوع الثالث	الموضوع الثاني	الموضوع الأول	
					مهارة ١
					مهارة ٢
إجراء المهارة		الفحص السريري		التاريخ الطبي	مهارة ٣
					مهارة ٤
الفحص باللمس		الفحص بالنظر		تحضير الأدوات	مهارة ٥
					مهارة ٦

استمارة القياس المتدرج لتقييم أداء الطالب في المهارات العملية / الإكلينيكية

-- 1 - خطوات اعداد الإستمارة:

- حدد المخرجات التعليمية التي سيتم تقييمها في محطة الإمتحان (المهارات)
- حدد خطوات اداء المهارات بالتفصيل
- يتم تحديد المقياس المتدرج الذي سيتم استخدامه (Rubrics) ومستوى الأداء لكل خطوة في كل درجة من درجاته
- تصمم الإستمارة على شكل جدول البعد الراسي يمثل خطوات الأداء المطلوبة والبعد الأفقي يمثل مستويات القياس
- يكتب على الإستمارة من أعلى بيانات الإمتحان (المادة ، نوع الإمتحان ، الوقت الخ) ثم اسم الطالب ، اسم الممتحن
- يوقع الأستاذ الممتحن في نهاية الإستمارة

- 2 - الإجراءات المكتملة لإعداد المحطة

- تكتب الإرشادات (وسيناريو المشكلة ان وجدت) للطالب وتوضع في مكان واضح بجوار محطة الإمتحان.
- تكتب الإرشادات الخاصة بالأداء الصحيح وتفسير المقياس المتدرج لكل خطوة في كل محطة واجابات الأسئلة النموذجية (ان وجدت) وتسلم للممتحن في بداية الإمتحان.
- يجب أن يكون كل الممتحنين متفقين على بنود الإستمارة وما ورد في الإرشادات قبل بداية الإمتحان .



مثال: استمارة تقييم الطالب في الإمتحان العملى لمادة..... ، مهارة

Date: _____

Name of Student: _____

Area: _____

Academic level: _____

Department: _____

Check List: Blood Pressure Measurement

No.	Criteria	Done				Not done	Total marks
		Excellent 4	Good 3	Average 2	Inadequate 1	Poor 0	
1	Prepare equipment						
2	Check medical order						
3	Perform hand hygiene						
4	Identify the patient.						
5	keep patient's privacy						
6	Discuss the procedure with patient						
7	Put on gloves, as appropriate.						
8	Select the appropriate arm for application of the cuff.						
9	Have the patient assume a comfortable lying or sitting position with the forearm supported at the level of the heart and the palm of the hand upward						
10	Expose and palpate the location of the brachial artery						
11	Wrap the cuff around the arm smoothly and snugly, and fasten it.						
12	Check to see that the manometer is in the vertical position and that the mercury is within the zero level with the gauge at eye level.						
Estimating Systolic Pressure							
13	Palpate the pulse at the brachial or radial artery						
14	Tighten the screw valve on the air pump.						
15	Inflate the cuff while continuing to palpate the artery.						
16	Note the point on the mercury line where the pulse disappears.						
17	Deflate the cuff and wait 1 minute.						
Obtaining Blood Pressure Measurement							



18	Place the stethoscope earpieces in your ears.						
19	Place the bell or diaphragm of the stethoscope firmly but with as little pressure as possible over the brachial artery						
20	Do not allow the stethoscope to touch clothing or the cuff.						
21	Note the point at which the first faint, but clear, sound appears. Note this number as the systolic pressure.						
22	Do not reinflate the cuff once the air is being released to recheck the systolic pressure reading.						
23	Note the point at which the sound completely disappears Note this number as the systolic pressure.						
24	Allow the remaining air to escape quickly.						
25	Deflate the cuff completely between attempts to check the blood pressure						
26	When measurement is completed, remove the cuff.						
27	Remove gloves, & Perform hand hygiene.						
28	Cover the patient and help him or her to a position of comfort.						
29	Clean the diaphragm of the stethoscope with the alcohol wipe. Clean and store the sphygmomanometer, according to facility policy.						
30	Record and report any abnormal finding to the appropriate person.						
Total Marks							

KEY	Inadequate <50%	Average 50-60%	Good 70-80%	Excellent 90%
		<60	60- 83	84- 107



REMARKS OF THE CLINICAL SUPERVISOR

Date:

Clinical Supervisors Name & Signature

REMARKS OF THE STUDENT

Date:

Student Nurse's Name & Signature



آليات تلقي وفحص الشكاوي الخاصة بنظم تقييم الطلاب والإختبارات

* طرق تلقي الشكاوي

- 1- تم وضع صناديق للشكاوي في أماكن واضحة بالكلية لتلقي الشكاوي من جميع المعنيين بعملية التقويم والإختبارات
- 2- تم تخصيص لجنة لفحص الشكاوي

* آلية التعامل مع الشكاوي

- تشكيل لجنة لتلقي وفحص الشكاوي الخاصة بنظم تقييم الطالب والإختبارات تقوم بما يلي :
- 1- جمع الشكاوي من الصناديق يوميا.
 - 2- عقد اجتماع مرة كل خمسة عشر يوما" منذ بدء أعمال الإمتحانات وحتى نهاية شهر بعد إعلان النتائج.
 - 3- فرز الشكاوي وتقسيمها حسب الشاكي إلى - :
 - شكاوي مقدمة من الطالب .
 - شكاوي مقدمة من السادة أعضاء هيئة التدريس أو معاونيهم
 - 4- تنفيذ آليات التعامل مع الشكاوي الخاصة بأعمال التقويم والإختبارات ومتابعة ذلك.



آلية التعامل مع الشكاوي الخاصة بأعمال التقييم والإختبارات من الطالب

1- في حالة الشكوى المقدمة من طالبة تتضرر فيها من نتيجة الإختبارات الخاصة بها يتم

تشكيل لجنة من كل من - :

عميد الكلية.

وكيل الكلية لشئون التعليم والطالب.

رئيس لجنة رصد الدرجات للفرقة.

أستاذ المادة.

2- تكلف هذه اللجنة بالمهام التالية: إذا شملت اختبارات المادة اختبارا " شفويا" ، يتم الإطلاع

على كشوف الممتحنين الخاصة بهذه الإختبارات والتأكد من إعتماها من الممتحنين باللجنة

وكذلك من صحة الرصد النهائي لدرجات الطالب في الإختبارات.

آلية التعامل مع الشكاوي الخاصة بأعمال التقييم والإختبارات والمقدمة من أحد السادة أعضاء

هيئة التدريس أو معاونيهم :

- يتم تحديد الجهة المشكو في حقها بواسطة لجنة تلقي وفحص الشكاوي وتسلم صورة من الشكوى مع تحديد اسبوعين لإستلام الرد مدعوما بالمستندات الموثقة.
- بعد تلقي الرد على الشكوى من الجهة المشكو في حقها ودراسته ، يتم وضع الحلول المناسبة ومتابعة تنفيذها ، وذلك من خلال اللجنة المسؤولة.